

Jueves 16 de Enero del 2025 21:40

RUC: 1360006750001 | Entidad: OFICINA TECNICA MIDUVI MANABI | Usuario: miduvimanabi | [[Cerrar Sesión](#)]

Inicio	Datos Generales	Consultar	Entidad Contratante	Administración
--------	-----------------	-----------	---------------------	----------------

»Detalle del Plan Anual de Contratación



Paso 1 Creación del Plan	Paso 2 Detalles del Plan	Paso 3 Documentos del Plan y Resumen
------------------------------------	------------------------------------	--

Instrucciones : Este paso le permite Agregar, Editar y Eliminar. Si necesita una nueva contratación, seleccione el botón **Nuevo**, ubicado en la parte superior (Los nuevos registros se muestran al final de la lista). La opción **Eliminar**, le permite borrar el registro seleccionado.
Recuerde que una vez subido el PAC inicial, todos los cambios realizados serán registrados como reformas al mismo.

Datos del Plan Anual de Contratación

Año de Adquisición:	2025
Valor Asignado:	\$ 5076.46

Buscar por: Código CPC: Partida Presupuestaria:   

[Inicio](#) [Fin](#) Pag.1/1 No.Reg: 5

Partida Presupuestaria: 2025.550.0013.0000.01.00.000.001.000.1301.530807.000000.001.0000.0000
Valor Codificado: \$ 872.29

Nro.	CPC	T. Compra	T. Régimen	Fondo BID	Tipo de Presupuesto	Tipo de Producto	Cat. Electrónico	Procedimiento	Descripción	Cant.	U. Medida	Costo U.	V. Total	Período
1	321430012	Bien	Común	NO	Gasto Corriente	Normalizado	NO	Infima Cuantía	ADQUISICION DE MATERIALES DE IMPRESION	1	Unidad	741.45	741.45	C3
TOTAL												\$741.4465		

Partida Presupuestaria: 2025.550.0013.0000.01.00.000.001.000.1301.530802.000000.001.0000.0000
Valor Codificado: \$ 400.82

Nro.	CPC	T. Compra	T. Régimen	Fondo BID	Tipo de Presupuesto	Tipo de Producto	Cat. Electrónico	Procedimiento	Descripción	Cant.	U. Medida	Costo U.	V. Total	Período
2	881220012	Servicio	Común	NO	Gasto Corriente	Normalizado	SI	Catalogo Electrónico	ADQUISICION DE ROPA PARA PERSONAL DE CODIGO DE	1	Unidad	340.70	340.70	C3

TOTAL **\$340.6970**

Partida Presupuestaria: 2025.550.0013.0000.01.00.000.001.000.1301.530405.000000.001.0000.0000
Valor Codificado: \$ 2,076.38

Nro.	CPC	T. Compra	T. Régimen	Fondo BID	Tipo de Presupuesto	Tipo de Producto	Cat. Electrónico	Procedimiento	Descripción	Cant.	U. Medida	Costo U.	V. Total	Período
3	871410012	Servicio	Común	NO	Gasto Corriente	Normalizado	NO	Infima Cuantía	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS DE LA OFICINA TECNICA	1	Unidad	1,764.92	1,764.92	C3

TOTAL **\$1,764.9230**

Partida Presupuestaria: 2025.550.0013.0000.01.00.000.001.000.1301.530255.000000.001.0000.0000
Valor Codificado: \$ 2,171.17

Nro.	CPC	T. Compra	T. Régimen	Fondo BID	Tipo de Presupuesto	Tipo de Producto	Cat. Electrónico	Procedimiento	Descripción	Cant.	U. Medida	Costo U.	V. Total	Período
4	624910013	Servicio	Común	NO	Gasto Corriente	Normalizado	NO	Infima Cuantía	CONTRATACION DEL SERVICIO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS DE LA OFICINA TECNICA	1	Unidad	1,845.49	1,845.49	C3

TOTAL **\$1,845.4945**

Partida Presupuestaria: 2025.550.0013.0000.01.00.000.001.000.1301.530105.000000.001.0000.0000
Valor Codificado: \$ 451.64

Nro.	CPC	T. Compra	T. Régimen	Fondo BID	Tipo de Presupuesto	Tipo de Producto	Cat. Electrónico	Procedimiento	Descripción	Cant.	U. Medida	Costo U.	V. Total	Período
5	452900031	Bien	Común	NO	Gasto Corriente	Normalizado	NO	Infima Cuantía	ADQUISICION DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y O CORRECTIVO PARA LOS EQUIPOS INFORMATICOS DE LA OFICINA TECNICA DE MANABI	1	Unidad	383.89	383.89	C3

TOTAL **\$383.8940**

Total: \$5,076.4550

Inicio	Datos Generales	Consultar	Entidad Contratante	Administración
--------	-----------------	-----------	---------------------	----------------

»Detalle del Plan Anual de Contratación



Paso 1 Creación del Plan	Paso 2 Detalles del Plan	Paso 2.2 Detalle de Partidas para USHAY	Paso 3 Documentos del Plan y Resumen
------------------------------------	------------------------------------	---	--

Instrucciones : Usted debe adjuntar los documentos que respalden la distribución de las partidas presupuestarias, una vez que finalice la creación del procedimiento de contratación, en la sección 6 Anexos de Módulo USHAY Pliegos o como archivos opcionales cuando se crea el procedimiento en el SOCE
 Recuerde que la cantidad de la partida presupuestaria consolidada será siempre 1, y el costo unitario será la sumatoria del costo unitario de las partidas presupuestarias presentes más las certificaciones futuras consolidadas.

[Inicio](#) [Fin](#) Pag.1/1 No.Reg: 4

Detalle de Partidas para USHAY:

Nro.	Partida	CPC	T. Compra	T. Régimen	Fondo BID	Tipo de Presupuesto	Tipo de Producto	Cat. Electrónico	Procedimiento	Descripción	Cant.	U. Medida	Costo U.	V. Total	Período
1	2025.550.0013.0000.01.00.000.001.000.1301.530405.000000.001.0000.0000	871410012	Servicio	Común	NO	Gasto Corriente	Normalizado	NO	Infima Cuantía	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS DE LA OFICINA TECNICA	1.00	Unidad	1,764.9230	1,764.92	C3
2	2025.550.0013.0000.01.00.000.001.000.1301.530255.000000.001.0000.0000	624910013	Servicio	Común	NO	Gasto Corriente	Normalizado	NO	Infima Cuantía	CONTRACION DEL SERVICIO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS DE LA OFICINA TECNICA	1.00	Unidad	1,845.4945	1,845.49	C3
3	2025.550.0013.0000.01.00.000.001.000.1301.530105.000000.001.0000.0000	452900031	Bien	Común	NO	Gasto Corriente	Normalizado	NO	Infima Cuantía	ADQUISICION DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y O CORRECTIVO PARA LOS EQUIPOS INFORMATICOS DE LA OFICINA TECNICA DE MANABI	1.00	Unidad	383.8940	383.89	C3
4	2025.550.0013.0000.01.00.000.001.000.1301.530807.000000.001.0000.0000	321430012	Bien	Común	NO	Gasto Corriente	Normalizado	NO	Infima Cuantía	ADQUISICION DE MATERIALES DE IMPRESION	1.00	Unidad	741.4465	741.45	C3

[← Regresar](#)

[→ Continuar](#)

Copyright © 2008 - 2025 Servicio Nacional de Contratación Pública.



Jueves 16 de Enero de 2025 | 21:41

RUC: 1360006750001 | Entidad: OFICINA TECNICA MIDUVI MANABI | Usuario: miduvimanabi | [[Cerrar Sesión](#)]

[Inicio](#)

[Datos Generales](#)

[Consultar](#)

[Entidad Contratante](#)

[Administración](#)

»Plan Anual de Contratación



Ayuda

Paso 1

Creación del Plan

Paso 2

Detalles del Plan

Paso 3

Documentos del Plan y Resumen

Instrucciones : Para ingresar la resolución de aprobación seleccione el documento mediante el botón **Examinar**, ingrese un nombre identificativo para el archivo y haga click en el botón **Subir Archivo**.

Datos Adquisición de la Empresa

Empresa:	OFICINA TECNICA MIDUVI MANABI
RUC:	1360006750001
Responsable:	miduvimanabi
Cargo:	Analista de Sistemas
Año de Adquisición:	2025

[← Regresar](#)

[✖ Salir](#)



NOTA: Solo se permiten archivos con extensión: pdf, doc, docx, xls, xlsx, odt, ods, zip, rar, xml, txt, tif, tiff, jpg, jpeg, png, gif, gz, tar, bz2, dwg

El límite máximo para subir documentos anexos es de 5MB por archivo

:::Archivos del Plan de Contratación del año 2025

Descripción: Ninguno archivo selec.

Nombre	Descripción	MD5	Eliminar
miduvi-cz4-m-2025-0026-r.pdf	RESOLUCION PAC	md5	Eliminar

